

AANMELDEN OF REGISTREREN

Leerplantool van
Katholiek Onderwijs Vlaanderen

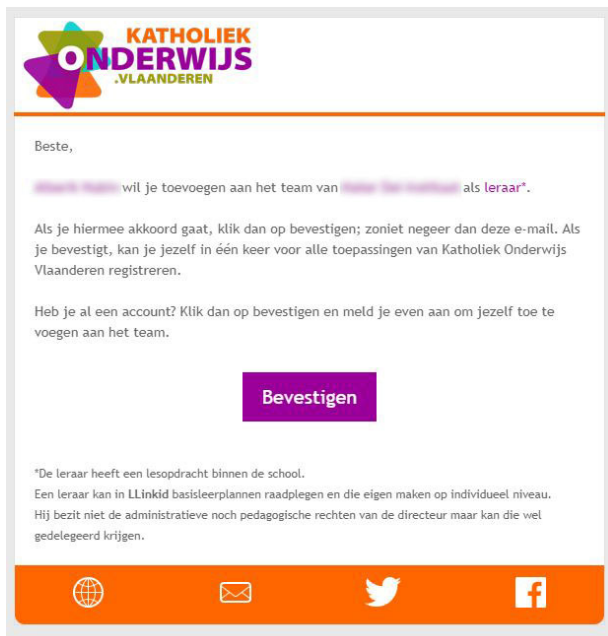


Henk de Baene
Dienst CUR - Team so
17 september 2019

1. Uitnodiging

Om in LLinkid aan de slag te kunnen gaan, moet je eerst door je directeur uitgenodigd worden en zodanig gekoppeld worden aan jouw school.

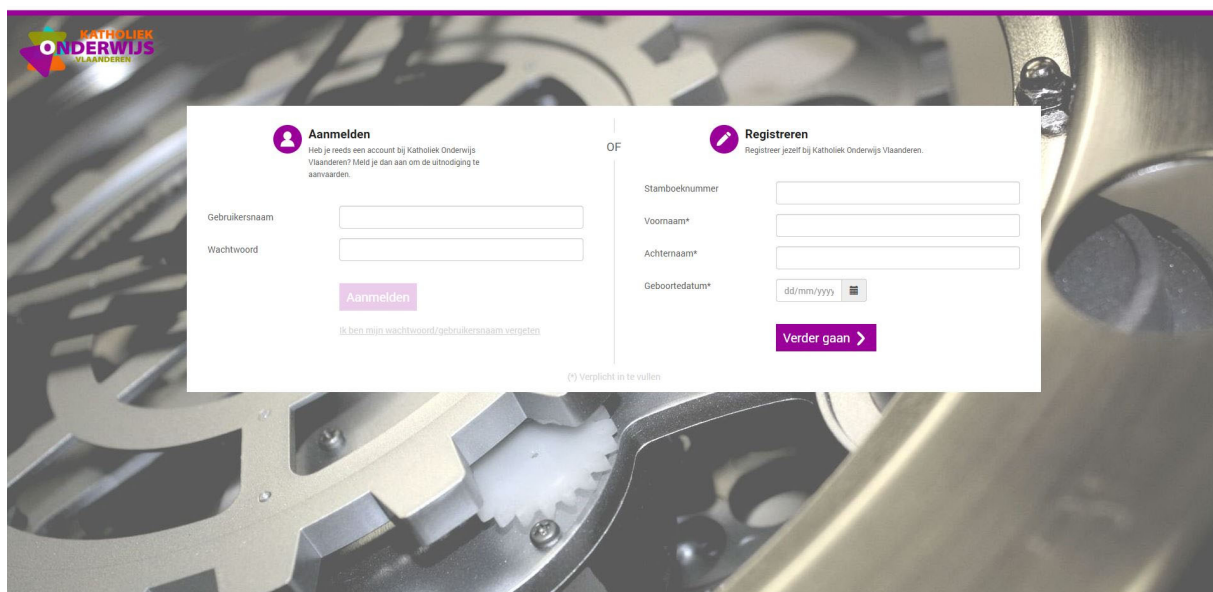
Hiervoor ontvang je in je mailbox een mail van Katholiek Onderwijs Vlaanderen met volgende boodschap:



Je gaat deze uitnodiging nu accepteren door op de knop 'Bevestigen' te klikken.

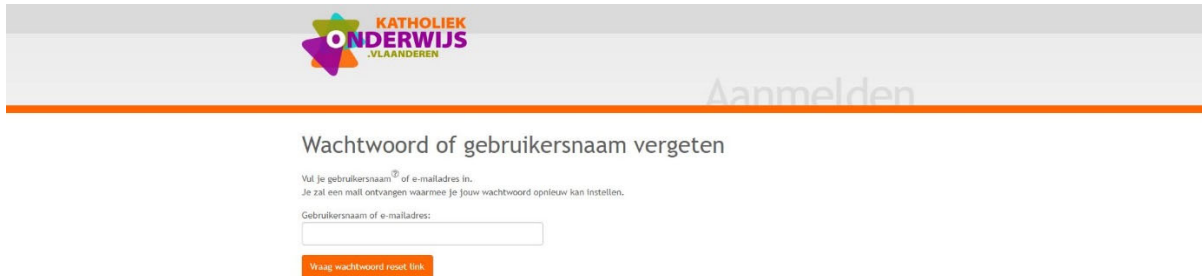
Vervolgens kom je op de aanmeldings- of registratiepagina terecht.

2. Aanmeldings- of registratiepagina



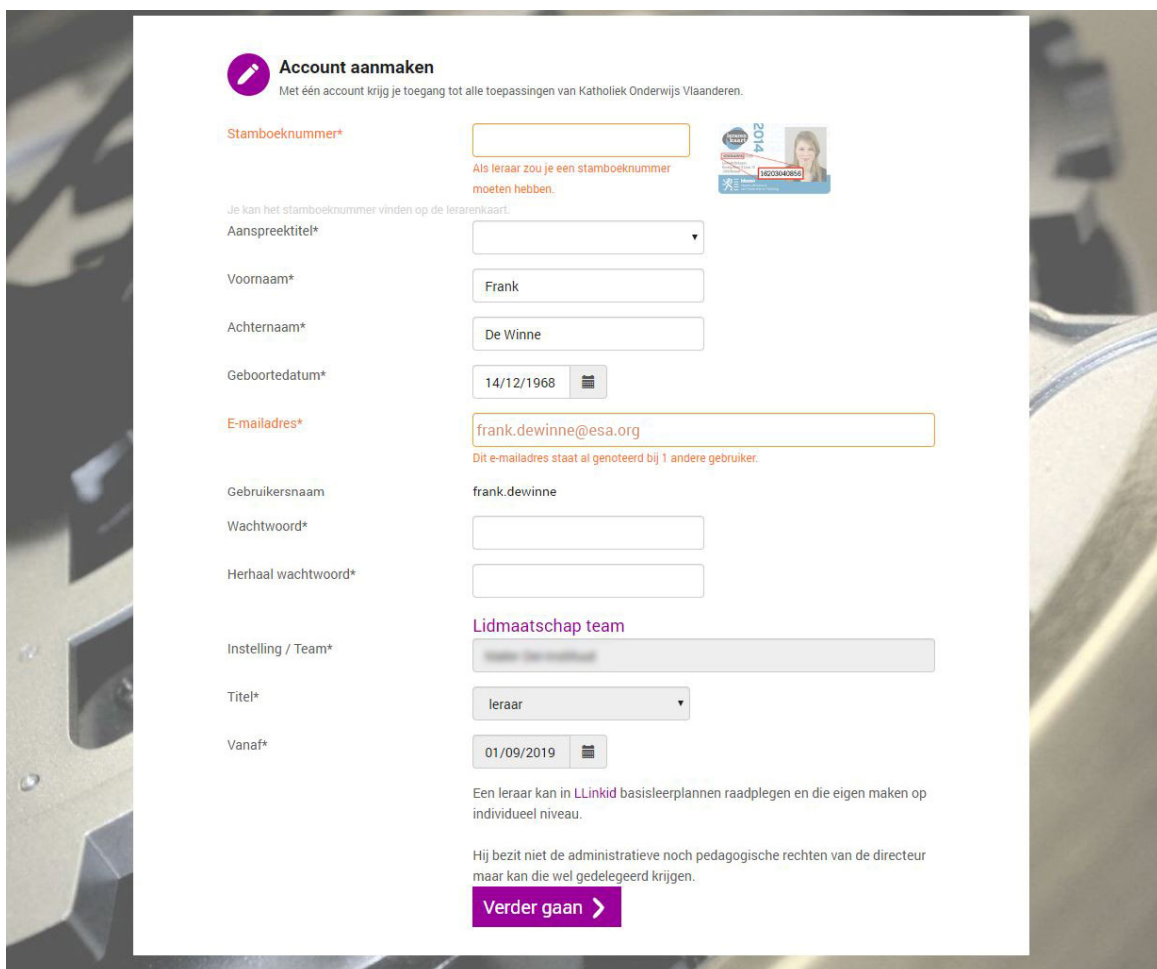
Heb je bijvoorbeeld ooit al eens een nascholing bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen gevolgd, dan is de kans groot dat je reeds over een account beschikt. In dat geval gebruik je de linkerkant van het scherm en meld je je aan met je gebruikersnaam en wachtwoord.

Ken je die niet meer klik dan op de zin 'Ik ben mijn wachtwoord/gebruikersnaam vergeten' zodat je geleid wordt naar het scherm waar je door de ingave van je e-mailadres je wachtwoord zult kunnen resetten.



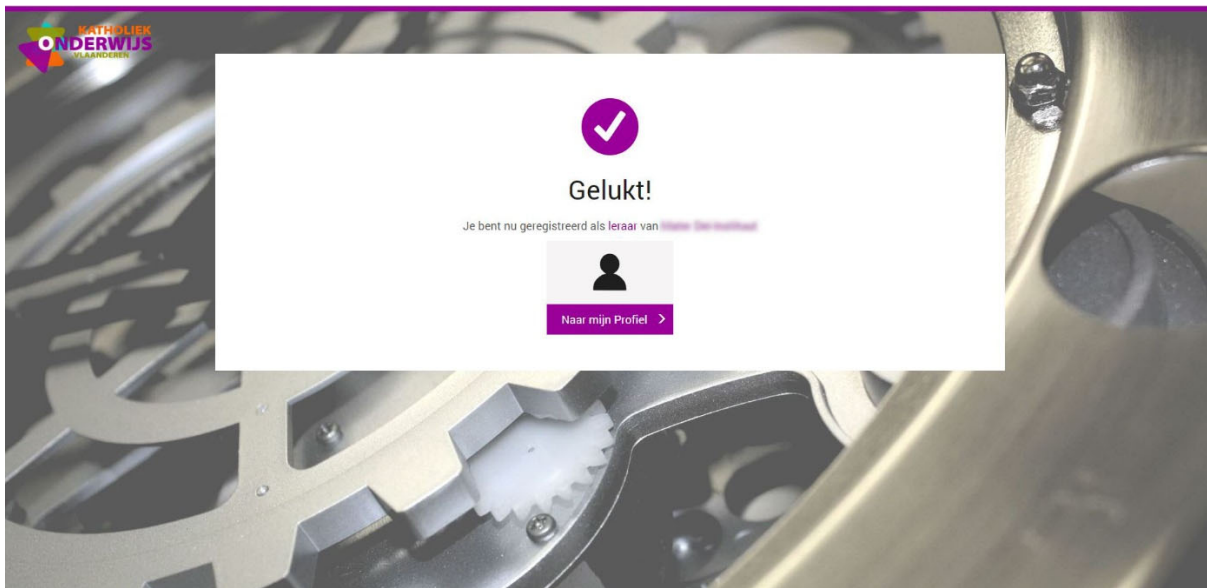
The screenshot shows the 'Aanmelden' (Login) page with a sub-section titled 'Wachtwoord of gebruikersnaam vergeten'. Below the title, there is a text prompt: 'Vul je gebruikersnaam²⁹ of e-mailadres in. Je zal een mail ontvangen waarmee je jouw wachtwoord opnieuw kan instellen.' Below this is a text input field labeled 'Gebruikersnaam of e-mailadres:' and an orange button labeled 'Wag wachtwoord/reset' link'.

Weet je zeker dat je nog geen account hebt, bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen, gebruik dan het rechtergedeelte van het scherm om je te registreren door middel van de ingave van je stamboeknummer (onder meer terug te vinden op je lerarenkaart), je naam, je voornaam en je geboortedatum. Vervolgens kom je op een scherm terecht waar je een wachtwoord moet ingeven.

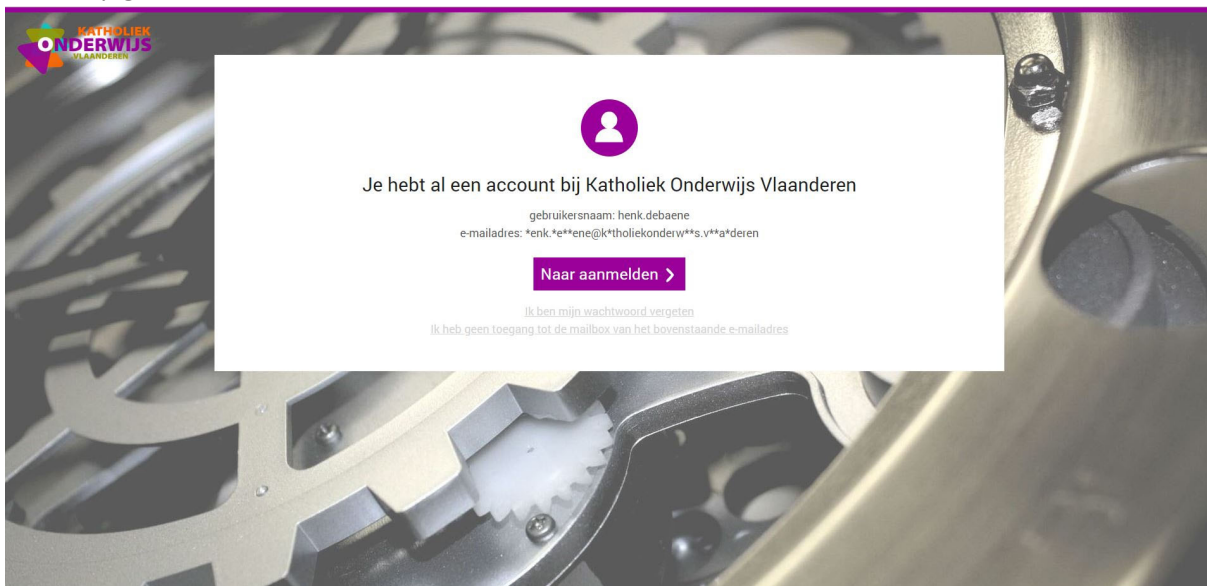


The screenshot shows the 'Account aanmaken' (Create account) page. It features a purple pencil icon and the title 'Account aanmaken' with the subtitle 'Met één account krijg je toegang tot alle toepassingen van Katholiek Onderwijs Vlaanderen.' The form includes several fields: 'Stamboeknummer*' (with a note 'Als leraar zou je een stamboeknummer moeten hebben.' and a small image of a teacher's ID card), 'Aanspreektitel*' (dropdown), 'Voornaam*' (filled with 'Frank'), 'Achternaam*' (filled with 'De Winne'), 'Geboortedatum*' (filled with '14/12/1968'), 'E-mailadres*' (filled with 'frank.dewinne@esa.org' and a note 'Dit e-mailadres staat al genoteerd bij 1 andere gebruiker.'), 'Gebruikersnaam' (filled with 'frank.dewinne'), 'Wachtwoord*' and 'Herhaal wachtwoord*' (empty), 'Instelling / Team*' (dropdown), 'Titel*' (dropdown filled with 'leraar'), and 'Vanaf*' (filled with '01/09/2019'). Below the form, there is explanatory text: 'Een leraar kan in LLinkid basisleerplannen raadplegen en die eigen maken op individueel niveau. Hij bezit niet de administratieve noch pedagogische rechten van de directeur maar kan die wel gedelegeerd krijgen.' At the bottom is a purple button labeled 'Verder gaan >'.

Zijn al deze velden ingevuld, krijg je de gelukt-melding



Indien je deze registratie zou doen terwijl er wel al een account van jou gekend is, word je daar ook attent op gemaakt.



Deze brengt je dan opnieuw tot de aanmeldingsprocedure met de vraag naar je gebruikersnaam en wachtwoord. Ken je die niet meer, gebruik dan dus de hulpszin 'ik ben mijn wachtwoord vergeten'.